

Présence digitale et positionnement professionnel

Être visible, crédible et cohérent dans l'environnement numérique

Laëtitia Jouan — Formatrice en compétences humaines, communication professionnelle et IA au travail

SIRET 102 638 285 00019 · N° DA : en cours d'obtention (DREETS Nouvelle-Aquitaine)

Mise à jour : mars 2026

► **Résultat concret : un profil LinkedIn optimisé, un calendrier éditorial et 3 publications prêtes à poster**

POINTS FORTS DE CETTE FORMATION

- ✓ 80 % de pratique : chaque participant optimise son profil LinkedIn et crée du contenu pendant la formation
- ✓ Utilisation de l'IA pour générer des idées de contenu et améliorer ses textes — un atout différenciant
- ✓ Approche pragmatique : pas besoin d'être influenceur, juste crédible et visible dans son secteur
- ✓ Chaque participant repart avec un profil optimisé, un calendrier éditorial et 3 publications prêtes
- ✓ Formation personnalisable selon votre secteur et vos objectifs
- ✓ Financement OPCO possible

INFORMATIONS GÉNÉRALES

Durée	1 jour (7 heures)
Format	Présentiel ou distanciel synchrone (groupe de 4 à 12 participants)
Public visé	Entrepreneurs, indépendants, cadres en transition, demandeurs d'emploi, apprenants
Prérequis	Disposer d'un compte LinkedIn (même inactif). Savoir utiliser un ordinateur et naviguer sur internet.
Matériel requis	Ordinateur portable avec accès internet et accès à son compte LinkedIn
Lieu	Dans les locaux de l'organisme de formation ou de l'entreprise cliente
Tarif	Nous consulter pour un devis personnalisé
Accessibilité	Formation accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez-nous en amont.
Délai d'accès	Inscription possible jusqu'à 14 jours avant le début de la session
Contact	contact@laetitiajouan.fr — 06.35.26.72.35

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Définir son positionnement professionnel de manière claire et différenciante
- Optimiser son profil LinkedIn pour gagner en visibilité et crédibilité
- Créer du contenu professionnel simple, régulier et cohérent avec son identité
- Utiliser l'IA comme assistant pour générer des idées et améliorer ses textes
- Construire un calendrier éditorial réaliste et adapté à ses contraintes
- Appliquer les bonnes pratiques de communication digitale professionnelle

COMPÉTENCES VISÉES

- Définir et formuler un positionnement professionnel clair et cohérent
- Construire et maintenir une présence professionnelle en ligne crédible
- Produire du contenu professionnel adapté à son audience
- Utiliser les outils numériques et l'IA au service de sa communication
- Gérer son image professionnelle en ligne avec cohérence

TITRES PROFESSIONNELS COMPATIBLES

Ce module complète les blocs de compétences des titres suivants (vérifiés mars 2026) :

- TP Conseiller de Vente (RNCP 37098 — Niveau 4)
- TP Négociateur Technico-Commercial (RNCP 39063 — Niveau 5 — Éch. 10/06/2029)
- TP Manager d'Établissement Marchand (RNCP 41853 — Niveau 5 — remplace RNCP 38676 depuis 03/2026)
- TP Assistant de Direction (RNCP 38667 — Niveau 5)

Également pertinent pour les parcours de reconversion, de création d'activité et de retour à l'emploi.

DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE DÉTAILLÉ

Horaire	Séquence	Contenu	Méthode
9h00-10h30	Définir son positionnement	Qu'est-ce qu'un positionnement ? Pourquoi c'est indispensable Identifier sa valeur ajoutée Définir sa cible Formule : « Je suis [x] et j'aide [y] à [z] »	Apport théorique Exercice individuel Feedback en binômes Échanges collectifs
10h30-10h45	<i>Pause</i>		
10h45-12h15	Optimiser son profil LinkedIn	Les 7 zones clés du profil LinkedIn Rédiger un titre et un résumé percutants Atelier : chaque participant optimise son profil	Démonstration Atelier pratique sur profil Feedback formatrice Revue croisée
12h15-13h30	<i>Pause déjeuner</i>		
13h30-15h30	Créer du contenu avec l'IA	Bases de la communication digitale pro Types de contenu qui fonctionnent Utiliser l'IA pour générer, structurer, améliorer Atelier : créer 3 publications prêtes à poster	Apport théorique Démonstration IA Atelier de création Feedback collectif
15h30-15h45	<i>Pause</i>		
15h45-17h30	Stratégie digitale durable	Calendrier éditorial simple (1 à 2 posts/semaine) Bonnes pratiques : e-réputation, cohérence Erreurs à éviter Plan d'action : mes 3 premières semaines	Travail individuel Échanges collectifs QCM d'évaluation

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Pédagogie active et immédiatement applicable. Répartition : environ 20 % d'apports théoriques et 80 % de pratique.

- Apports théoriques ciblés (positionnement, communication digitale, bonnes pratiques)
- Atelier pratique d'optimisation de profil LinkedIn en direct
- Création de contenu professionnel pendant la formation (3 publications)
- Démonstration et prise en main d'un outil d'IA pour la rédaction
- Feedback individuel et revue croisée entre participants
- Échanges d'expérience et analyse collective

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Évaluation diagnostique : tour de table, état des lieux de la présence en ligne
- Évaluations formatives : profil LinkedIn optimisé, publications créées, feedback formatrice
- Évaluation sommative : QCM de validation des acquis en fin de formation
- Auto-évaluation des compétences acquises (grille avant/après)
- Questionnaire de satisfaction à chaud

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Support de formation remis aux participants (format numérique PDF)
- Fiches outils : trame de positionnement, checklist profil LinkedIn, calendrier éditorial, guide IA rédaction
- Vidéoprojecteur, paperboard
- Accès individuel à un outil d'IA générative pendant la formation
- Accès à LinkedIn pendant la formation (chaque participant travaille sur son propre profil)
- Attestation de fin de formation et certificat de réalisation
- Feuilles d'émargement signées par demi-journée

LIVRABLES REMIS AUX PARTICIPANTS

Chaque participant repart avec :

- Support de formation complet (PDF)
- Trame de positionnement professionnel complétée
- Checklist profil LinkedIn (7 zones clés)
- Calendrier éditorial personnalisé (4 semaines)
- Guide IA pour la rédaction professionnelle
- 3 publications LinkedIn prêtes à poster (créées pendant la formation)
- Plan d'action : mes 3 premières semaines de contenu
- Attestation de fin de formation

SUIVI POST-FORMATION

- Plan d'action individuel à 30 jours, fil conducteur après la session
- Questionnaire de satisfaction à chaud en fin de formation
- Possibilité de suivi à distance sur demande (visio 30 min, dans les 30 jours)

INDICATEURS DE RÉSULTATS

Données en cours de collecte — première session 2026.

Indicateurs suivis : taux de satisfaction, taux de réussite au QCM, taux de mise en œuvre du plan d'action à 30 jours.

PROFIL DE LA FORMATRICE

Laëtitia Jouan — 23 ans d'expérience professionnelle dont 17 ans au sein du groupe TotalEnergies (finance, commerce, management, coordination transversale) et 6 ans en formation, coaching et accompagnement. Formatrice de terrain alliant expérience en entreprise, pédagogie active et compréhension fine des dynamiques humaines. Plus de 200 personnes accompagnées. Certifiée coach professionnel (École David Laroche, 2022). Expérience concrète de la construction d'une présence en ligne. Utilisatrice avancée des outils d'IA et des plateformes de communication digitale.



Formation personnalisable : ce programme peut être adapté à votre contexte, vos cas métiers et vos objectifs. Contactez-nous pour un programme sur mesure.

€ **Financement OPCO possible** : cette formation peut être prise en charge par votre OPCO. Nous vous accompagnons dans les démarches.

FORMATIONS COMPLÉMENTAIRES RECOMMANDÉES

- Communication professionnelle efficace (2 jours)
- Utiliser l'intelligence artificielle dans son travail (1 jour)
- Organisation et efficacité professionnelle (1 jour)